

УТВЕРЖДЕНО
ИП Суриковой Н.Д.
02 августа 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВНУТРЕННЕМ РАСПОРЯДКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЯХ

*г. Москва
Редакция от 02 августа 2026 года*

Положение регулирует приём на обучение, режим занятий, внутренний распорядок, текущий контроль, перевод между программами, прекращение и возобновление образовательных отношений у ИП Суриковой Надежды Дмитриевны.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Индивидуального предпринимателя Суриковой Надежды Дмитриевны, далее - Исполнитель.
- 1.2. Исполнитель осуществляет образовательную деятельность лично, без привлечения педагогических работников.
- 1.3. Образовательная деятельность ведётся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам математической направленности.
- 1.4. Обучение проводится на русском языке с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 1.5. Положение разработано на основании Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения России № 629 и иных обязательных норм.
- 1.6. Положения, относящиеся исключительно к юридическим лицам и образовательным организациям, применяются с учётом статуса Исполнителя как индивидуального предпринимателя.
- 1.7. Лицензия на образовательную деятельность не требуется, поскольку Исполнитель проводит обучение лично и не привлекает педагогических работников.
- 1.8. Устав образовательной организации Исполнителю не требуется. Индивидуальный предприниматель действует на основании государственной регистрации.
- 1.9. Условия конкретной программы определяются образовательной программой, страницей курса, публичной офертой, договором и настоящим Положением.

2. Термины

- 2.1. Заказчик - лицо, оплачивающее обучение для себя или Обучающегося.
- 2.2. Обучающийся - физическое лицо, осваивающее выбранную программу.
- 2.3. Платформа - сайт <https://ege100ballov-school.ru/>, через который предоставляются уроки и учебные материалы.
- 2.4. Курс - выбранная дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа или её часть.
- 2.5. Личный кабинет - закрытый раздел Платформы, доступный по индивидуальным учётным данным.
- 2.6. Текущий контроль - проверка хода освоения программы с помощью заданий, тренажёров, тестов, пробных работ и обратной связи.

3. Приём на обучение

- 3.1. Приём осуществляется на платной основе при наличии технической возможности и доступных мест.
- 3.2. К освоению программ допускаются дети и взрослые без обязательных требований к предыдущему уровню образования, если иное прямо не установлено программой.
- 3.3. Договор за несовершеннолетнего заключает родитель или иной законный представитель.
- 3.4. До оплаты Заказчику предоставляется информация о государственной регистрации Исполнителя, профессиональном образовании, педагогическом стаже, содержании программы, сроках, стоимости и порядке обучения.
- 3.5. Основанием возникновения образовательных отношений с индивидуальным предпринимателем является договор об образовании.
- 3.6. Договор заключается путём акцепта публичной оферты либо подписания отдельного договора.
- 3.7. Приём считается завершённым после поступления оплаты, предоставления обязательных сведений и открытия доступа в установленный срок.
- 3.8. Отдельный приказ о зачислении не издаётся.

3.9. Вступительные испытания не проводятся. Диагностика знаний может использоваться для подбора программы и не является конкурсным отбором.

3.10. Отказ в приёме допускается при отсутствии мест, технической невозможности оказания услуг, несоответствии возрастным ограничениям программы или наличии иных законных оснований.

4. Режим занятий

4.1. Обучение проводится дистанционно через интернет.

4.2. Основной формат - уроки в записи на собственной Платформе.

4.3. Уроки открываются по графику, указанному на странице курса и в образовательной программе.

4.4. Продолжительность уроков, учебная нагрузка, период обучения и срок доступа определяются выбранной программой.

4.5. После уроков могут предоставляться тренажёры, задания, конспекты и пробные экзаменационные работы.

4.6. Домашние задания проверяются лично Исполнителем, если проверка включена в выбранный курс.

4.7. Ответы предоставляются по темам, уже открытым в программе.

4.8. Обучающийся самостоятельно выбирает время просмотра открытых материалов в пределах срока доступа.

4.9. Технические перерывы допускаются для обслуживания Платформы. При длительной недоступности срок доступа продлевается соразмерно.

4.10. Каникулы и перерывы устанавливаются образовательной программой и графиком открытия уроков.

5. Права обучающегося и Заказчика

- получать достоверную информацию об Исполнителе и выбранной программе;
- осваивать программу в заявленном объёме и сроки;
- получать учебные материалы и предусмотренную обратную связь;
- получать объективную информацию о результатах текущего контроля;
- задавать вопросы по пройденным темам;
- требовать уважительного отношения и защиты персональных данных;
- сообщать о недостатках услуг и предъявлять законные требования;
- отказаться от договора в порядке, установленном законом и публичной офертой.

5.2. Родитель или законный представитель несовершеннолетнего вправе получать сведения о ходе обучения и результатах выполнения заданий.

5.3. Реализация прав не должна нарушать права Исполнителя, других обучающихся и правообладателей учебных материалов.

6. Обязанности обучающегося и Заказчика

- предоставлять достоверные сведения, необходимые для исполнения договора;
- своевременно оплачивать обучение на согласованных условиях;
- добросовестно осваивать программу и выполнять задания;
- соблюдать правила работы на Платформе;
- не передавать данные Личного кабинета третьим лицам;
- не копировать и не распространять учебные материалы;
- не вмешиваться в работу сайта и Платформы;
- соблюдать уважительный формат общения;
- сообщать об ошибках доступа и технических проблемах.

6.2. Заказчик обеспечивает Обучающемуся устройство, интернет и программное обеспечение, необходимые для дистанционного обучения.

6.3. Заказчик контролирует использование Личного кабинета несовершеннолетним Обучающимся.

7. Внутренний распорядок

- 7.1. Общение с Исполнителем ведётся корректно и по вопросам обучения.
- 7.2. Запрещаются оскорбления, угрозы, спам, размещение незаконного контента и передача чужих персональных данных.
- 7.3. Запрещается предоставлять третьим лицам доступ к урокам, заданиям и проверке домашних работ.
- 7.4. При угрозе безопасности Платформы доступ может быть временно ограничен на период проверки.
- 7.5. При отсутствии нарушения доступ восстанавливается и продлевается на период необоснованного ограничения.
- 7.6. При подтверждённом нарушении Исполнитель направляет предупреждение и предлагает прекратить нарушение.
- 7.7. Прекращение договора возможно только по основаниям и в порядке, установленным законом, договором и разделом 11 настоящего Положения.
- 7.8. Автоматическое отчисление, штраф или удержание полной стоимости курса за нарушение не применяются.

8. Текущий контроль и промежуточная аттестация

- 8.1. Текущий контроль используется для оценки хода освоения программы и предоставления обратной связи.
- 8.2. Формами текущего контроля могут быть:
 - задания в тренажёре;
 - домашние работы;
 - тематические тесты;
 - контрольные и диагностические работы;
 - пробные экзаменационные варианты;
 - устные или письменные ответы по пройденным темам.
- 8.3. Формы, периодичность и критерии контроля устанавливаются образовательной программой.
- 8.4. Результаты текущего контроля доводятся до Обучающегося через Платформу или электронные сообщения.
- 8.5. Промежуточная аттестация проводится только тогда, когда она предусмотрена образовательной программой.
- 8.6. Если промежуточная аттестация программой не предусмотрена, освоение курса подтверждается выполнением учебных этапов и предоставлением материалов.
- 8.7. Неудовлетворительный результат текущего контроля не является самостоятельным основанием для удержания оплаты или автоматического прекращения договора.
- 8.8. Государственная итоговая аттестация не проводится. Документ государственного образца не выдаётся.
- 8.9. Конкретный экзаменационный балл и поступление в выбранное учебное заведение не гарантируются.

9. Перевод между программами

- 9.1. Перевод между курсами Исполнителя возможен по заявлению Заказчика и соглашению сторон.
- 9.2. Перевод допускается при наличии подходящей программы, технической возможности и свободного места.
- 9.3. При переводе стороны согласуют дату, срок доступа, зачёт освоенных тем и разницу в стоимости.
- 9.4. Переплата возвращается либо засчитывается по соглашению сторон. Доплата производится до открытия новой программы.

9.5. Перевод к другому исполнителю настоящим Положением не регулируется. Заказчик вправе прекратить договор и заключить новый договор с иным лицом.

10. Приостановление и возобновление обучения

10.1. По заявлению Заказчика стороны могут согласовать временное приостановление открытия новых уроков.

10.2. Приостановление возможно при болезни, семейных обстоятельствах или иной уважительной причине, если это допускает устройство программы.

10.3. Срок и последствия приостановления фиксируются электронным соглашением.

10.4. Приостановление не является академическим отпуском и не предоставляется автоматически.

10.5. После согласованного перерыва обучение возобновляется на условиях дополнительного соглашения.

10.6. Если возобновление невозможно, Заказчик вправе отказаться от договора с расчётом за фактически оказанные услуги.

11. Прекращение образовательных отношений

11.1. Образовательные отношения прекращаются:

- после завершения программы и окончания предусмотренного срока обучения;
- по инициативе Заказчика или совершеннолетнего Обучающегося;
- по соглашению сторон;
- по инициативе Исполнителя в случаях, предусмотренных законом и договором;
- при невозможности исполнения договора по обстоятельствам, за которые стороны не отвечают.

11.2. Заказчик вправе отказаться от договора в любое время с оплатой фактически оказанных услуг и подтверждённых расходов Исполнителя.

11.3. Исполнитель до прекращения договора из-за нарушения направляет уведомление и предоставляет разумный срок для устранения нарушения, кроме случаев угрозы безопасности.

11.4. При прекращении отношений возвращается стоимость неоказанной части услуг по правилам публичной оферты и Положения о возврате денежных средств.

11.5. Штрафы за отказ от договора и автоматическое удержание 100% стоимости обучения не применяются.

11.6. Прекращение отношений оформляется уведомлением, заявлением или соглашением сторон в электронной форме.

11.7. Доступ закрывается с даты прекращения договора, если сторонами не согласован иной срок.

12. Повторное зачисление

12.1. Право на восстановление, предусмотренное статьёй 62 Закона № 273-ФЗ для основных профессиональных программ, к дополнительным общеразвивающим программам не применяется.

12.2. Лицо, прекратившее обучение, может повторно приобрести курс и заключить новый договор.

12.3. Возможность зачёта ранее освоенных тем определяется Исполнителем с учётом содержания и редакции программы.

12.4. Условия нового обучения, стоимость и срок доступа определяются на дату повторного зачисления.

13. Рассмотрение обращений

13.1. Обращения направляются на электронную почту info@ege100ballov.ru.

13.2. В обращении указываются ФИО Заказчика, контактные данные, название курса и содержание требования.

13.3. Исполнитель вправе запросить сведения для идентификации Заказчика и защиты персональных данных.

13.4. Обращения рассматриваются в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

13.5. Претензионный порядок не ограничивает право потребителя обратиться в Роспотребнадзор или суд.

14. Заключительные положения

14.1. Положение действует с 02 августа 2026 года.

14.2. Изменения публикуются на сайте Исполнителя.

14.3. Новая редакция применяется к договорам, заключённым после её публикации.

14.4. К ранее заключённым договорам изменения применяются, если они улучшают положение Заказчика либо согласованы сторонами.

14.5. Недействительность отдельного пункта не отменяет остальные положения.

14.6. Во всём остальном стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

15. Сведения об Исполнителе

Исполнитель	ИП Сурикова Надежда Дмитриевна
ИНН	772396620402
ОГРНИП	322774600496411
Адрес	109388, г. Москва, ул. Полбина, д. 40, кв. 72
Электронная почта	info@ege100ballov.ru
Телефон	+7 977 895-49-59
Сайт	https://ege100ballov.ru/
Платформа	https://ege100ballov-school.ru/

Правовое основание: статьи 21, 25, 30, 32, 34, 43, 53, 54, 58, 61, 62, 75 и 91 Федерального закона № 273-ФЗ; приказ Минпросвещения России № 629; Закон РФ № 2300-1 «О защите прав потребителей».